

CASTELLANIMPIANTI S.r.l. è impegnata nel sostegno dei valori della diversità, dell'inclusione e della parità di genere attraverso l'adozione di meccanismi societari, organizzativi e gestionali improntati al rispetto dei diritti e della libertà e dignità delle persone.

La ns. politica punta a sviluppare un approccio chiaro in termini di missione, strategie e pratiche attive al fine di stimolare un ambiente di lavoro collaborativo, solidale aperto ai contributi di tutti i dipendenti e le dipendenti per aumentare la fiducia delle persone, dei clienti e, in generale, della società civile.

L'obiettivo infatti, è quello di favorire la diversità in tutte le sue dimensioni per coglierne al massimo le opportunità derivanti e generare valore all'interno degli ambienti di lavoro ottenendo anche un vantaggio competitivo sul business.

L'impegno è volto a preservare il valore delle persone, affinché ognuno si senta incluso e possa dare il meglio di sé sentendosi veramente parte integrante della società, e si esplica in una strategia di sviluppo e gestione delle risorse umane, in grado di promuovere una cultura inclusiva per valorizzare l'unicità delle persone e l'accesso alle medesime possibilità di crescita professionale a prescindere dal ruolo ricoperto nell'organizzazione.

CASTELLANIMPIANTI S.r.l. crede infatti in una cultura fondata sul rispetto e sulla valorizzazione della diversità di genere, età, origine, sociale, religiosa, idee politiche, abilità psicofisiche, identità e orientamento sessuale, per cui si impegna:

- ad applicare prassi di gestione e sviluppo delle risorse umane che promuovano una cultura inclusiva di accesso a mansioni aziendali e di crescita del percorso professionale, garantendo uguali possibilità a tutto il personale e favorendo il rafforzamento del genere femminile;
- a comunicare in modo trasparente, internamente ed esternamente, la propria volontà di perseguire la parità di genere, valorizzando le diversità;
- a creare un ambiente di lavoro, inclusivo, collaborativo, solidale, trasparente e aperto all'ascolto di tutti;
- garantire un ambiente di lavoro che prevenga il rischio di molestia fisica, verbale e digitale.

In particolare, la Società si è dotata di un Sistema di Gestione per la Parità di Genere in accordo alla prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022, attraverso un approccio basato sull'imparzialità e non ammette alcuna forma di discriminazione diretta o indiretta, multipla e interconnessa in relazione al genere, all'età, all'orientamento e all'identità sessuale, alla disabilità, allo stato di salute, all'origine etnica, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alla categoria sociale di appartenenza e alla fede religiosa. Promuove inoltre le condizioni che consentono di rimuovere gli ostacoli culturali, organizzativi e materiali che limitano l'espressione piena delle persone e la loro completa valorizzazione all'interno dell'organizzazione.

Tale impegno deve essere prioritario per la Direzione della Società, che ha identificato una risorsa competente per la gestione del Sistema di Gestione per la Parità di Genere; inoltre, al fine di creare un presidio attivo in tema di Parità di Genere, viene costituito il Comitato Guida per la Parità di Genere che ha il compito di verificarne l'attuazione, così come la verifica periodica dell'adeguatezza del sistema adottato.

Al personale è richiesto di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto previsto nel Sistema di Gestione della Parità di Genere, nonché di applicare sistematicamente i principi contenuti nella presente Politica.

La Direzione si impegna a diffondere la presente "Politica per la di Parità di Genere" sia a tutto il personale interno sia alle Parti interessate esterne all'azienda, rendendola disponibile per consultazione sul ns. sito web www.castellanimpiani.com.

Tavagnacco, 2 settembre 2025

la Direzione
Pier Giuseppe CASTELLANI

